

ส่วนที่ ๕

งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการพัฒนา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)	ที่มาของงบประมาณ
		๒๕๖๗-๒๕๖๘	
๑	กลยุทธ์การบริหารของนักบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๒	การบริหารงานคลัง	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๓	สัมมนาผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง บัญชี พัสดุ และงบประมาณ	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๔	คอมพิวเตอร์ MiCrosoft office (Mix office) สำหรับงานช่าง	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๕	คอมพิวเตอร์เพื่องานเอกสารยุคใหม่	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๖	การบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๗	การบริหารงานท้องถิ่น	๒๒,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๘	การตรวจสอบภายใน	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๙	กรณีศึกษาทางการเงิน การคลัง ในข้อหักท้วงหน่วย ตรวจสอบและคำวินิจฉัยของศาลปกครอง	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๐	ท้องถิ่นคุณธรรมตามรอยพระยุคลบาท	๒๑,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้โปรแกรม สำเร็จรูปจัดเก็บค่าน้ำระบบประปา	๑๖,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๒	นักวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๓	ผู้บริหารท้องถิ่น : ประเทศไทย ๔.๐	๒๒,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๔	นักบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๕	สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ “วิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรมนำ พระราชัฐพัฒนา Thailand ๔.๐ “	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๖	ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น:ประเทศไทย ๔.๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๗	การบริหารจัดการตลาดท้องถิ่นประเทศไทย ๔.๐	๒๓,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๘	ผู้บริหารสถานศึกษา : ประเทศไทย ๔.๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๙	นักบริหารงานการศึกษา:ประเทศไทย ๔.๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๒๐	โครงการอบรมและฝึกปฏิบัติการพัฒนาปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงฯ	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ

ส่วนที่ ๕

งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการพัฒนา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนามา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๗ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๘ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๙ (จำนวนคน)	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรม/พัฒนา หน่วยงานอื่น
๑	กลยุทธ์การบริหารของแม่บริหารงานทั่วไป	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายผู้บริหาร ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๒	การบริหารงานคลัง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายอำนวยการท้องถิ่น ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๓	สัมมนาผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง บัญชี พัสดุ และงบประมาณ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๕	๕	๕		/
๔	คอมพิวเตอร์ Microsoft office (Mix office) สำหรับงานช่าง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายงานช่าง พนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๗	๗	๗		/
๕	คอมพิวเตอร์เพื่องานเอกสารยุคใหม่	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๓๐	๓๐	๓๐		/

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๗ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๘ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๙ (จำนวนคน)	อปต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรม/พัฒนา กับหน่วยงานอื่น
๖	การบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายผู้บริหาร ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๗	การบริหารงานท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายผู้บริหาร ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๔	๔	๔		/
๘	การตรวจสอบภายใน	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๙	กรณีศึกษาทางการเงิน การคลัง ในข้อเท็จจริงตรวจสอบและคำวินิจฉัยของศาลปกครอง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนกองคลัง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๕	๕	๕		/
๑๐	ท้องถิ่นคุณธรรมตามรอยพระยุคลบาท	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๓๕	๓๕	๓๕	/	
๑๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปจัดเก็บค่าในระบบประปา	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานกองช่าง, พนักงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๒	๒	๒		/
๑๒	นักวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายผู้บริหาร ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๔	๔	๔		/

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๗ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๘ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๙ (จำนวนคน)	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรม/พัฒนา หน่วยงานอื่น
๑๓	ผู้บริหารท้องถิ่น : ประเทศไทย ๔.๐	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายผู้บริหาร ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๔	นักบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายผู้บริหาร ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		
๑๕	สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ “วิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรมนำประชาชาติพัฒนา Thailand ๔.๐”	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๔๐	๔๐	๔๐		/
๑๖	ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น: ประเทศไทย ๔.๐	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายผู้บริหาร ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๗	การบริหารจัดการตลาดท้องถิ่น ประเทศไทย ๔.๐	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายบริหาร, อำนวยความสะดวกท้องถิ่น ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑๐	๑๐	๑๐	/	
๑๘	ผู้บริหารสถานศึกษา : ประเทศไทย ๔.๐	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายบริหาร, อำนวยความสะดวกท้องถิ่น ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๒	๒	๒		/
๑๙	นักบริหารงานการศึกษา:ประเทศไทย ๔.๐	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจ การปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สายบริหาร, อำนวยความสะดวกท้องถิ่น ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

ระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

[illegible]